河南省人力资源和社会保障厅行政服务大厅“一窗通办”综合窗口服务人员报名表

应聘岗位序号及名称						
姓　名		性　别		出生日期		
民　族		政治面貌		婚姻状况		
籍　贯		家庭住址				
工作年限		外语及水平				
身份证号				手　　机		
紧急联系人及联系方式				电子邮箱		
重要证书及职称						
培训经历						
受教育情况（请从高中教育填起）						
起 止时间	学　　校	专业	学历	学位	是否全日制	
家庭成员及重要社会关系						
称谓	姓名	年龄	单位及职务	政治面貌	备注	
工作经历（工作经历由近及远，如工作经历较多，请自行复制完成)						

1.在职时间：

单位名称:

职　　位：

薪　　酬：

企业类型：

规　　模：

直接上级（职位）：

直接下属人数/部门：

工作职责：

工作业绩：

离职原因：

2.在职时间：

单位名称:

职　　位：

薪　　酬：

企业类型：

规　　模：

直接上级（职位）：

直接下属人数/部门：

工作职责：

工作业绩：

离职原因：

3.在职时间：

单位名称:

职　　位：

薪　　酬：

企业类型：

规　　模：

直接上级（职位）：

直接下属人数/部门：

工作职责：

工作业绩：

离职原因：

主要工作业绩（近 3 年内突出业绩）：

其它需要说明的事项（奖惩情况等）：

申明：

1、本人认可并郑重承诺：本人所填写的个人信息及提交的应聘材料均真实有效，如有虚假，愿意承担由此引起的一切责任。

2、本人授权贵单位对本人所提供的信息进行核实。

本人签名：

年　　月　　日